

ระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

วันศุกร์ที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมคอสโมส ชั้น ๔ โรงแรมเบสท์ เวสเทิร์น พลาซ่า แกรนด์ จังหวัดนนทบุรี
และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม ZOOM Meeting ID : 615 892 5278 Passcode : 202201

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

๑.๒ เรื่องที่ประธานมอบหมายให้อธิการบดีแจ้งต่อที่ประชุม

๑.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานที่สำคัญของมหาวิทยาลัย ตามพันธกิจมหาวิทยาลัย

เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๑.๓ เรื่องที่ประธานมอบหมายให้เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งต่อที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘

เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานสรุปผลการดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๕.๑ พิจารณาอนุมัติให้ปริญญา ระดับปริญญาโท

๕.๒ พิจารณาการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

๕.๓ พิจารณาแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

แทนตำแหน่งที่ว่าง

๕.๔ พิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการรับและจ่ายเงิน

ค่าธรรมเนียมการศึกษาในการดำเนินงานคลังหน่วยกิต พ.ศ.

๕.๕ พิจารณาแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๕.๖ พิจารณาการดำเนินการสรรหาอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการ

สำนัก ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

๕.๗ พิจารณาค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ - ทักท้วง

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องเพื่อทราบ

๗.๑ รับทราบรายงานการเงินมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีเดือนตุลาคม ๒๕๖๘

และเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๗.๒ รับทราบรายงานการเงิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
วันศุกร์ที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.

๗.๓ รับทราบรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของคณะกรรมการประเมิน
เพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

๗.๔ รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
ในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)



<https://shorturl.asia/MY91C>

QR code ระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุมทราบ

วาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

๑.๑.๑

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๑.๑.๒.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๑.๑.๓.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

วาระที่ ๑.๒ เรื่องที่ประธานมอบหมายให้อธิการบดีแจ้งต่อที่ประชุม

๑.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานที่สำคัญของมหาวิทยาลัยตามพันธกิจมหาวิทยาลัย เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้นำเสนอ : ผศ.ดร.กันยา บาร์นท์ ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

พันธกิจ มหาวิทยาลัย/ วัน เดือน ปี	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ด้านการจัดการศึกษา		
๒๒ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘	โครงการค่าย อาสา ๖ ราชภัฏ เขตภูมิศาสตร์ ภาคกลาง ครั้งที่ ๙	กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี นำทีมผู้นำนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เข้าร่วมโครงการค่ายอาสา ๖ ราชภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาคกลาง ครั้งที่ ๙ ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เป็นเจ้าภาพจัดงานสำหรับโครงการนี้เป็นการรวมพลังผู้นำนักศึกษาและบุคลากรด้านงานกิจการนักศึกษา จาก ๖ สถาบัน ได้แก่ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์, มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี, มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี, มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์, มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร และมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา การเข้าค่ายในครั้งนี้มีเนื้อหามุ่งให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบ เกิดทักษะการทำงานเป็นทีมและเสริมสร้างจิตอาสาปลูกฝังความรับผิดชอบต่อทรัพยากรและประโยชน์ส่วนรวมผ่านการลงมือปฏิบัติจริงในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และพื้นที่สาธารณะประโยชน์ นอกจากนี้ยังเกิดเครือข่ายในการทำกิจกรรมนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง เกิดกระบวนการทำงานและเสริมสร้างจิตอาสา โดยผ่านกระบวนการพัฒนา Soft Skills ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม ณ โรงเรียนมัธยมท่าแคลง อ.นายายอาม จ.จันทบุรี
ด้านการบริการวิชาการ		
๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘	อบรมเชิง ปฏิบัติการ “ถ่ายทอด เทคโนโลยีการผลิต อาหารสำเร็จรูป และการบริหาร จัดการด้านการให้ อาหารลิงอย่างเป็น ระบบ”	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตอาหารสำเร็จรูปและการบริหารจัดการด้านการให้อาหารลิงอย่างเป็นระบบ” ซึ่งจัดโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ร่วมกับจังหวัดลพบุรี และสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดลพบุรี โดยการอบรมครั้งนี้เป็นโครงการตามแผนปฏิบัติการราชการจังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายใต้โครงการหลัก การบริหารจัดการลิงอย่างเป็นระบบ ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนองค์ความรู้ทางวิชาการ การถ่ายทอดความรู้ และการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรและเครือข่ายอาสาสมัครในพื้นที่ เพื่อร่วมแก้ไขปัญหาลิงในชุมชนอย่างเป็นรูปธรรม และได้มอบหมายให้ รศ.ดร.ดวงใจ บุญกุศลอาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ โดยมีเนื้อหาที่มุ่งให้ผู้เข้าอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการการให้อาหารลิงอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ อาคาร ๙๐ ปี

การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
วันศุกร์ที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.

- ๒ -

พันธกิจ มหาวิทยาลัย/ วัน เดือน ปี	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ด้านการบริการวิชาการ (ต่อ)		
๒๒ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘	โครงการพัฒนา ทักษะด้านวิชาการ เพื่อเตรียมผลงานรับ ใช้ท้องถิ่นและสังคม	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดโครงการพัฒนาทักษะด้านวิชาการ เพื่อเตรียมผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม หัวข้อ “เกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคมในการขอตำแหน่งทางวิชาการ” การฝึกปฏิบัติการกระบวนการเตรียมเอกสารผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม เพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ และการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการจัดเตรียมผลงาน ๗ บท เอกสารหลักฐานประกอบ และการแสดงความเชื่อมโยงกับศาสตร์ เน้นการขับเคลื่อน “การบริการวิชาการ” ด้วยองค์ความรู้ทางวิชาการ โดยมีเนื้อหาที่มุ่งให้ผู้ร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ โครงสร้าง และองค์ประกอบของเอกสารผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม สามารถประเมินผลงานที่มีอยู่และกำหนดขอบเขต รูปแบบการจัดทำ เอกสารได้อย่างเหมาะสม และสามารถวางแผนการทำงานในการเตรียม เอกสารผลงานได้อย่างเป็นระบบ ครบถ้วนและมีแผนในการทำงานที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง ณ ห้อง ๒๔/๒๐๔ ชั้น ๒ อาคารรัตนเทพสตรี
๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘	พิธีลงนามบันทึก ข้อตกลงความร่วมมือ เพื่อขับเคลื่อน โครงการพัฒนา ศักยภาพและ เสริมสร้างสุขภาวะ ผู้สูงอายุให้กับชุมชน ในพื้นที่ ๓ บัรี	คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลง ความร่วมมือเพื่อขับเคลื่อนโครงการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างสุขภาวะ ผู้สูงอายุให้กับชุมชนในพื้นที่ ๓ บัรี ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี กับ หน่วยงานภาคีเครือข่าย ซึ่งประกอบด้วย สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดลพบุรี, สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสิงห์บุรี, สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดสระบุรีฯ โดยมีสาระสำคัญตามบันทึกลงนามเพื่อพัฒนาศักยภาพ ผู้สูงอายุให้ได้รับการเสริมสร้างและดูแลสุขภาวะแบบมีส่วนร่วมโดย เครือข่ายชุมชน ตลอดจนเพื่อสร้างชุมชนรอบรู้ด้านสุขภาวะ (Well-being) แบบบูรณาการทั้งทางกาย ทางจิต ทางสังคม ทางจิตวิญญาณ และทาง สติปัญญา และเพื่อสนับสนุนองค์ความรู้และร่วมขับเคลื่อนการพัฒนา ชุมชนที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ (Age-friendly Communities) ตามบริบท ของพื้นที่ โดยได้มีการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างสุขภาวะ ผู้สูงอายุให้กับชุมชนในพื้นที่ ๓ บัรีขึ้น โดยผ่านเครือข่ายมหาวิทยาลัยและ ภาคีเครือข่ายหน่วยงานภาครัฐและภาคประชาสังคมในพื้นที่ทั้ง ๓ จังหวัด ได้แก่ ลพบุรี สิงห์บุรี และสระบุรี โดยบันทึกลงนามความร่วมมือฉบับ ดังกล่าวจะสิ้นสุดสัญญาการลงนามความร่วมมือต่อเมื่อฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด ขอยกเลิกสัญญาหรือจนกว่าโครงการจะแล้วเสร็จ ณ ห้อง ๒๔/๒๐๔ ชั้น ๒ อาคารรัตนเทพสตรี

การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
วันศุกร์ที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.

- ๓ -

พันธกิจ มหาวิทยาลัย/ วัน เดือน ปี	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ด้านการบริการวิชาการ (ต่อ)		
๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๘	เตรียมความพร้อม ในการจัดอบรม หลักสูตรระยะสั้นฯ	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร และทีมงาน ลงพื้นที่ตรวจสอบข้อมูลภาคสนามของชุมชนวัดเชิงท่า และชุมชนท่าขุนนาง เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้น ภายใต้โครงการ Creative Economy Riverside Heritage:การพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ บนเส้นทางมรดกกรมแม่น้ำลพบุรี โดยการทำงานในครั้งนี้ มุ่งเน้นการ ขับเคลื่อนผ่าน ๒ หลักสูตรหลัก ได้แก่: หลักสูตรนักร้องเรื่องริมน้ำ: เพื่อสร้างตัวแทนในการถ่ายทอดประวัติศาสตร์และอัตลักษณ์ท้องถิ่น และ หลักสูตรหัตถศิลป์ริมน้ำ: เพื่อต่อยอดภูมิปัญญาสู่ผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์ สำหรับโครงการ Creative Economy Riverside Heritage : การพัฒนา เศรษฐกิจสร้างสรรค์บนเส้นทางมรดกกรมแม่น้ำลพบุรี ถือเป็นส่วนหนึ่งของ กิจกรรมภายใต้แผนงานพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและการ พัฒนากำลังคนชั้นสูง (Reinventing University) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อยกระดับเศรษฐกิจชุมชนอย่างยั่งยืน ณ ศาลาการเปรียญ วัดเชิงท่า อ.เมืองลพบุรี จ.ลพบุรี
๑๐ มกราคม ๒๕๖๙	กิจกรรม Play & Learn เพลิน ๆ กับ TRU	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ พร้อมด้วย บุคลากรกองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี นำนักศึกษา จำนวน ๔๐ คน จัดกิจกรรม Play & Learn เพลิน ๆ กับ TRU ซึ่งเป็นกิจกรรมหนึ่ง ในงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของหน่วยบัญชาการสงคราม พิเศษ สำหรับกิจกรรมนี้จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาได้ ประยุกต์ใช้ทักษะ "วิศวกรสังคม" ผ่านการสร้างสรรค์นวัตกรรมที่เหมาะสม ตามช่วงวัย เพื่อสร้างความสนุกสนานและทักษะการเรียนรู้ให้แก่เด็ก ๆ ที่มาร่วมงาน อีกทั้งยังเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้รู้จักการทำงานเพื่อสังคม และการคิดแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ณ สวนสัตว์ลพบุรี อ.เมืองลพบุรี จ.ลพบุรี

การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
วันศุกร์ที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.

- ๔ -

พันธกิจ มหาวิทยาลัย/ วัน เดือน ปี	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ด้านการบริการวิชาการ (ต่อ)		
๑๒ มกราคม ๒๕๖๙	ร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมการท่องเที่ยวแหล่งผลิตดินสอพองและยกระดับดินสอพองจังหวัดลพบุรี	ผศ.ดร.กันยา บาร์นท์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี พร้อมด้วยคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้แทนมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมการท่องเที่ยวแหล่งผลิตดินสอพองและยกระดับดินสอพองจังหวัดลพบุรี ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี กับ องค์การบริหารส่วนตำบลทะเลชุบศร โดยมีสาระสำคัญตามบันทึกลงนามเพื่อสร้างความร่วมมือในการส่งเสริมการผลิตดินสอพองและยกระดับดินสอพอง ตลอดจนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้การผลิตดินสอพอง การพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์ดินสอพอง และเพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายรัฐบาลทุกระดับ และความต้องการของชุมชนและท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาทักษะความสามารถ (Up - Skill, Re - Skill) มีเจตนารมณ์ในการร่วมมือที่จะขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมการท่องเที่ยวแหล่งผลิตดินสอพองและยกระดับดินสอพองจังหวัดลพบุรี ให้เป็น Soft Power ของประเทศร่วมกัน การขับเคลื่อนเศรษฐกิจสร้างสรรค์เพื่อพัฒนากำลังคนการตลาดและการท่องเที่ยวชุมชนดินสอพองจังหวัดลพบุรี ณ ห้อง ๒๔/๒๐๖ ชั้น ๒ อาคารรัตนเทพสตรี
ด้านการบริหารจัดการ		
ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘	ขอแสดงความยินดีและร่วมส่งแรงใจให้แก่คณาจารย์และนักศึกษา วง TRU Symphonic Band	มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ขอแสดงความยินดีและร่วมส่งแรงใจให้แก่คณาจารย์และนักศึกษา วง TRU Symphonic Band ของสาขาวิชาดนตรีศึกษา และนักศึกษาสาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เดินทางไปแสดงดนตรีระดับนานาชาติในงาน Chiayi City International Band Festival 2025 โดยการเดินทางในครั้งนี้มีคณาจารย์ และนักศึกษารวม ๔๔ คน ร่วมเดินทางไปแสดงดนตรีเพื่อมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพทางดนตรีของเยาวชนลพบุรีสู่มาตรฐานสากล พร้อมทั้งทำหน้าที่เป็นทูตวัฒนธรรมเพื่อประชาสัมพันธ์จังหวัดลพบุรีให้เป็นที่ประจักษ์ในระดับนานาชาติ และนำความภาคภูมิใจกลับมาสู่ชาวราชภัฏเทพสตรี ณ เมืองเจียอี้ สาธารณรัฐจีน (ไต้หวัน)

การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
วันศุกร์ที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.

- ๕ -

พันธกิจ มหาวิทยาลัย/ วัน เดือน ปี	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ด้านการบริหารจัดการ (ต่อ)		
๑๓ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๙	โครงการอบรม เชิงปฏิบัติการการ วิเคราะห์ค่างาน และการเขียนแบบ ประเมินค่างานเพื่อ การกำหนดตำแหน่ง	ผศ.ดร.กัญญา บาร์นธ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประธานเปิด โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการวิเคราะห์ค่างานและการเขียนแบบ ประเมินค่างานเพื่อกำหนดตำแหน่ง กรณีตำแหน่งหัวหน้างาน ที่มี ลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ได้ใช้วิชาชีพ ระดับชำนาญการ ซึ่งจัดโดยงาน บริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี สำหรับการอบรมครั้งนี้ มีผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการกอง และบุคลากรสาย สนับสนุนที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ เข้า ร่วมการอบรม จำนวน ๘๙ คน การอบรมในครั้งนี้มีเนื้อหามุ่งเน้นให้ผู้เข้า รับการอบรมสามารถวิเคราะห์ค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งเป็นไป อย่างถูกต้อง มีการวางแผนและได้รับการงานพัฒนางานให้ตรงกับสายงาน เกิดความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ นอกจากนี้ยังเป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการ แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๕ และเพื่อให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ใช้ในการขออนุมัติระดับตำแหน่ง ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือ เชี่ยวชาญเฉพาะ กรณีตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและ ไม่ได้ใช้วิชาชีพ ณ ห้องประชุมพระเพทราชา ชั้น ๓ อาคารรัตนเทพสตรี

มหาวิทยาลัย จึงแจ้งสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

มติสภามหาวิทยาลัย

.....

.....

.....

.....

วาระที่ ๑.๓ เรื่องที่ประธานมอบหมายให้เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งต่อที่ประชุม

๑.๓.๑

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๑.๓.๒.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๑.๓.๓.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

ผู้นำเสนอ : ผศ.ดร.พรพจน์ จุลสวัสดิ์ ตำแหน่ง เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ๒๔/๒๐๔ ชั้น ๒ อาคารรัตนเทพสตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฝ่ายเลขานุการ ได้แจ้งมติสภามหาวิทยาลัยให้มหาวิทยาลัยทราบ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ และได้จัดทำรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี โดยจัดส่งให้กรรมการพิจารณาตรวจสอบรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีทางไปรษณีย์ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ แล้วนั้น

ในการนี้ จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม (หน้า ๑ - ๔๖)

มติสภามหาวิทยาลัย

.....
.....
.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ รายงานสรุปผลการดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ผู้นำเสนอ : ผศ.ดร.พรพจน์ จุลสวัสดิ์ ตำแหน่ง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการแจ้งมติสภามหาวิทยาลัยพร้อมประเด็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่สำคัญให้หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องรับทราบเมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ นั้น สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจึงขอรายงานผลการดำเนินการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ที่สืบเนื่องจากมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ตั้งแต่การประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ - ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ดังนี้

สรุปภาพรวมผลการดำเนินงานจำแนกตามหมวด ดังนี้

หมวด	จำนวนเรื่อง	ดำเนินการเสร็จแล้ว (ร้อยละ)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (ร้อยละ)
๑. หมวดนโยบายและแผน	๑๑๔	๑๑๔ (๑๐๐)	๐ (๐.๐๐)
๒. หมวดการจัดการศึกษา	๑๖๖	๑๖๕ (๙๙.๔๐)	๑ (๐.๖๐)
๓. หมวดงบประมาณและการเงิน	๗๖	๗๔ (๙๗.๓๗)	๒ (๒.๖๓)
๔. หมวดการบริหารงานบุคคล	๑๘๖	๑๘๔ (๙๘.๙๒)	๒ (๑.๐๘)
๕. หมวดอื่น ๆ	๕๓	๕๒ (๙๘.๑๑)	๑ (๑.๘๙)
รวม	๕๙๕	๕๘๙ (๙๘.๘๙)	๖ (๑.๐๑)

ผลการดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัย ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ สภามหาวิทยาลัย มีมติจำนวน ๕๙๕ เรื่อง มหาวิทยาลัยดำเนินการเสร็จแล้ว ๕๘๙ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๘๙ และมีเรื่องอยู่ระหว่างดำเนินการ ๖ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑.๐๑ ผลการดำเนินงานแบ่งเป็นสองประเภท ดังนี้

(๑) เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๖ เรื่อง ดังนี้

หมวด	เรื่อง	การประชุมครั้งที่ / วันที่	การดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัย
หมวดการจัดการศึกษา	๑. ร่าง ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง แนวปฏิบัติการขยายระยะเวลาการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘	๑. มหาวิทยาลัย รับทราบมติและข้อเสนอแนะเมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๙ ๒. มหาวิทยาลัย ดำเนินการปรับแก้ไขร่างประกาศฯ ตามข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัย และนำเสนอคณะกรรมการพิจารณากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกฎหมาย และคดีความของมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ และจะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป ในการประชุมเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
วันศุกร์ที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.

- ๒ -

หมวด	เรื่อง	การประชุมครั้งที่ / วันที่	การดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัย
หมวด งบประมาณ และการเงิน	<p>๒. การขออนุมัติค่าขอตั้ง งบประมาณรายจ่ายจาก เงิน ๙ ๙ ๙ (เพื่อ ดำเนินการ</p> <p>(๑) สมทบโครงการ ก่อสร้างอาคารศูนย์กีฬา และวิทยาศาสตร์สุขภาพ</p> <p>(๒) การจ่ายคืนค่าปรับ โครงการก่อสร้างอาคาร ศู น ย์ กี ฬ า แ ล ะ วิทยาศาสตร์สุขภาพ)</p>	<p>ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘</p>	<p>๑. มหาวิทยาลัย รับทราบมติและ ข้อเสนอแนะเมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘</p> <p>๒. กองนโยบายและแผนได้วิเคราะห์ประเด็น ที่เกี่ยวข้องและจัดทำหนังสือถึงอธิการบดี เพื่อมอบหมายให้งานพัสดุ กองคลัง ให้ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และหากผล การหารือคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นอย่างไร มหาวิทยาลัยจะรายงานให้สภามหาวิทยาลัย รับทราบ ในการประชุมเดือนเมษายน ๒๕๖๘</p> <p>๓. งานพัสดุ ได้จัดทำหนังสือถึง กรมบัญชีกลางเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘</p> <p>๔. มหาวิทยาลัยได้รายงานการติดตามความ คืบหน้าการขอให้วินิจฉัยความเป็นโมฆะของ สัญญาหรือข้อตกลงตามมาตรา ๑๐๔ แห่ง พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตาม หนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ที่ อว ๐๖๒๘/๑๒๔๙ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘ ต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ วาระที่ ๓.๒ และได้มีมติรับทราบรายงาน การติดตามความคืบหน้าการขอให้วินิจฉัย ความเป็นโมฆะของสัญญาหรือข้อตกลงตาม มาตรา ๑๐๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามหนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏ เทพสตรี ที่ อว ๐๖๒๘/๑๒๔๙ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘ และมอบมหาวิทยาลัยจัดทำ หนังสือติดตามความคืบหน้าการดำเนินการ เรื่องดังกล่าวต่อกรมบัญชีกลางอีกครั้ง และ รายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป</p>

การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
วันศุกร์ที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.

- ๓ -

หมวด	เรื่อง	การประชุมครั้งที่ / วันที่	การดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัย
			<p>๕. มหาวิทยาลัย โดยงานคลังและพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการติดต่อประสานงานเพื่อสอบถามความก้าวหน้าการขอให้วินิจฉัยความเป็นโมฆะของสัญญาหรือข้อตกลงตามมาตรา ๑๐๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปยังกองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ และได้รับทราบว่าเป็นเรื่องอยู่ระหว่างการพิจารณา</p> <p>๖. มหาวิทยาลัย โดยงานคลังและพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้จัดทำหนังสือ ที่ อว ๐๖๒๘/๐๑๔๕ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอให้เร่งรัดการพิจารณาและให้ความเห็นโดยเร่งด่วนเป็นกรณีพิเศษ กรณีวินิจฉัยความเป็นโมฆะของสัญญาโครงการก่อสร้างอาคารศูนย์กีฬาและวิทยาศาสตร์สุขภาพ (งานเพิ่มเติม) ถึงคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง “โดยมหาวิทยาลัยขอความกรุณาโปรดพิจารณาเร่งรัดการให้ความเห็นโดยเร่งด่วนเป็นกรณีพิเศษ หรือ โปรดแจ้งแนวทางหรือความเห็นเบื้องต้นเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้หน่วยงานสามารถใช้เป็นหลักฐานในการตัดสินใจ บริหารความเสี่ยง และป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่ทางราชการ โดยเร่งด่วนต่อไป” ทั้งนี้ หนังสือฉบับดังกล่าว งานคลังและพัสดุ ได้จัดส่งเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙</p>

การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
วันศุกร์ที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.

- ๔ -

หมวด	เรื่อง	การประชุมครั้งที่ / วันที่	การดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัย
หมวดงบประมาณและการเงิน (ต่อ)	๓. อัตราค่าธรรมเนียมการใช้บริการศูนย์กีฬาและวิทยาศาสตร์สุขภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘	<p>๑. มหาวิทยาลัย รับทราบมติและข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘</p> <p>๒. คณะกรรมการบริหารศูนย์กีฬาและวิทยาศาสตร์สุขภาพ จัดประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณา ร่าง ประกาศคณะกรรมการดำเนินงานจัดหารายได้และประโยชน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้บริการศูนย์กีฬาและวิทยาศาสตร์สุขภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ตามข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัย และที่ประชุมมติให้ปรับปรุงศูนย์กีฬา ให้แล้วเสร็จก่อนจึงจัดทำประกาศฯ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้วางแผนเพื่อให้มีความพร้อมรองรับการให้บริการศูนย์กีฬาและวิทยาศาสตร์สุขภาพ</p> <p>๓. มหาวิทยาลัย มอบหมายให้คณะครุศาสตร์ เป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลและบริหารจัดการพื้นที่ภายในอาคารศูนย์กีฬาและวิทยาศาสตร์สุขภาพ เพื่อเป็นการดูแลและยืดอายุการใช้งานของเครื่องออกกำลังกายให้ได้รับการใช้งานอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม จึงได้เปิดให้บริการห้องออกกำลังกาย แก่นักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๑๖.๐๐ – ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป (ทุกวันจันทร์ – วันพฤหัสบดี) โดยไม่เก็บค่าธรรมเนียม</p>

การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
วันศุกร์ที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.

- ๕ -

หมวด	เรื่อง	การประชุมครั้งที่ / วันที่	การดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัย
หมวดการบริหารงานบุคคล	๔. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘	ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘	๑. มหาวิทยาลัย รับทราบมติ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๙ ๒. งานวินัยและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ตรวจสอบความถูกต้องของข้อบังคับและเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยลงนามข้อบังคับ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๙ ๓. สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ดำเนินการนำเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยลงนามข้อบังคับ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙
	๕. ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการบริหารจัดการวารสารทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๘	ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘	๑. มหาวิทยาลัย รับทราบมติและข้อเสนอแนะ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๙ ๒. งานวินัยและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัย และตรวจสอบความถูกต้องของระเบียบและเสนอนายกสภามหาวิทยาลัย ลงนามระเบียบ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๙ ๓. สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ดำเนินการนำเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยลงนามระเบียบ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙
หมวดอื่น ๆ	๖. กฎบัตร คณะกรรมการตรวจสอบของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘	๑. มหาวิทยาลัย รับทราบมติ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๙ ๒. หน่วยตรวจสอบภายใน ตรวจสอบความถูกต้องของกฎบัตร คณะกรรมการตรวจสอบของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี และนำเสนออธิการบดี ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และนายกสภามหาวิทยาลัย ลงนามในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙

(๒) เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๒ เรื่อง ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

หมวด	เรื่อง	การประชุมครั้งที่ / วันที่	การดำเนินการตามมติ สภามหาวิทยาลัย
หมวดนโยบายและแผน	๑. รายงานสรุปผลการดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการเสร็จแล้ว
	๒. แผนการรณรงค์ควบคุมการบริโภคยาสูบและบุหรี่ไฟฟ้า “มหาวิทยาลัยปลอดบุหรี่”	ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการเสร็จแล้ว
	๓. รายงานผลการดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการเสร็จแล้ว
หมวดการจัดการศึกษา	๔. อนุมัติให้ปริญญามหาบัณฑิต และปริญญาบัณฑิต	ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการเสร็จแล้ว
	๕. การขอขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่กำลังศึกษา ในหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ จำนวน ๑๙ คน	ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการเสร็จแล้ว
	๖. การนำเสนอเพื่อพัฒนาหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร (Concept paper) หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘ คณะครุศาสตร์	ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการเสร็จแล้ว
	๗. หลักสูตรระยะสั้นวัฒนธรรมไทยสำหรับนักศึกษาต่างชาติ	ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการเสร็จแล้ว
หมวดงบประมาณและการเงิน	๘. รายงานการเงินมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘	ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการเสร็จแล้ว
หมวดการบริหารงานบุคคล	๙. รายงานผลการดำเนินงานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการเสร็จแล้ว

หมวด	เรื่อง	การประชุมครั้งที่ / วันที่	การดำเนินการตามมติ สภามหาวิทยาลัย
หมวดการบริหารงาน บุคคล (ต่อ)	๑๐. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา ตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัย ราชภัฏเทพสตรี	ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการเสร็จแล้ว
	๑๑. แต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการเสร็จแล้ว
	๑๒. แต่งตั้งเลขานุการ และ ผู้ช่วยเลขานุการ คณะกรรมการ อุทธรณ์ และ ร้องทุกข์ ประจำ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการเสร็จแล้ว

มหาวิทยาลัย จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบรายงานสรุปผลการดำเนินการตามมติ
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ตั้งแต่การประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ – ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ รายละเอียดเอกสารปรากฏ
ตามคิวอาร์โค้ด



<https://shorturl.asia/Drn8L>

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับอำนาจและหน้าที่สภามหาวิทยาลัย

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

“มาตรา ๑๘ สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย...”

ประเด็นเสนอ

รับทราบรายงานสรุปผลการดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ตั้งแต่การประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ – ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘

มติสภามหาวิทยาลัย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
วันศุกร์ที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณาเงินโยกย้าย
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ

วาระที่ ๕.๑ พิจารณาอนุมัติให้ปริญญา ระดับปริญญาโท

ผู้เสนอ : ผศ.ดร.สุธาณี ศรีโกคาภิรมย์ ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

สรุปเรื่อง

ด้วยภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน ๑๑ คน ดังนี้

๑. หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) แผน ก ภาคพิเศษ จำนวน ๑ คน แผน ข ภาคพิเศษ จำนวน ๗ คน

๒. หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) แผน ข ภาคพิเศษ จำนวน ๓ คน

โดยผู้สำเร็จการศึกษามีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และได้ผ่านการพิจารณากลับกรองจากหน่วยงานและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอให้ปริญญา แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาโท ตามลำดับดังนี้

๑. การประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

(๑) คณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ดำเนินการพิจารณาอนุมัติผลการศึกษา ในการประชุม เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ และวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

(๒) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินการพิจารณาอนุมัติผลการศึกษา ในการประชุม เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๒. กองบริการการศึกษา ตรวจสอบการลงทะเบียนและผลการเรียนรายวิชาของนักศึกษาแต่ละหลักสูตร และดำเนินการส่งผลการศึกษาเข้าระบบ พร้อมตรวจสอบผลการสำเร็จการศึกษา เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ดังนี้

(๑) คณะครุศาสตร์ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ และวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

(๒) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๓. คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามเกณฑ์ของแต่ละหลักสูตร และเสนอการขออนุมัติการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อความเห็นชอบเสนอการให้ปริญญา ของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาโท จำนวน ๑๑ คน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๙

๔. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๙ พิจารณาให้ความเห็นชอบเสนอการให้ปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาโท จำนวน ๑๑ คน และนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ปริญญาต่อไป

มหาวิทยาลัย จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติให้ปริญญา แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาโท จำนวน ๑๑ คน ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับอำนาจและหน้าที่สภามหาวิทยาลัย

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

“มาตรา ๑๘ (๔) อนุมัติให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร”

- ๒ -

ประเด็นเสนอพิจารณา

พิจารณาอนุมัติให้ปริญญา แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาโท จำนวน ๑๑ คน

มติสภามหาวิทยาลัย

.....
.....
.....
.....

วาระที่ ๕.๒ พิจารณาการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ผู้นำเสนอ : นางสาวสุภารัตน์ สีนสุวรรณ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

สรุปเรื่อง

ด้วย อาจารย์ณฤทธิ ประจงแต่ง ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ที่ ๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ จะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

“ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ” ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี เป็นประธาน

(๒) ผู้แทนผู้บริหารที่ไม่ได้สังกัดสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่ดำเนินการสรรหาซึ่งเลือกกันเอง จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้แทนข้าราชการ และพนักงาน จำนวนสี่คน เป็นกรรมการ

ให้คณะกรรมการสรรหาเลือกกรรมการใน (๓) คนหนึ่งเป็นเลขานุการ

กรรมการตามข้อ ๗(๓) ให้มหาวิทยาลัยจัดเลือกตั้งโดยตรงจากข้าราชการ และพนักงานที่ได้รับคะแนนสูงสุดลำดับแรกที่มาจากต่างคณะ หรือส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

การแต่งตั้งคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้ดำเนินการภายในเก้าสิบวันก่อนที่ผู้อำนวยการจะครบวาระ หรือหลังจากผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งตามมาตรา ๓๐ วรรคสองและวรรคสามแห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๗ ภายในสี่สิบห้าวัน แล้วแต่กรณี”

มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยดังกล่าว ก่อนที่ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม จะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ซึ่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการให้ได้มาซึ่งบุคคลเพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสรรหา ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัย โดยงานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามข้อ ๗(๒) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ผู้บริหารที่ไม่ได้สังกัดสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่ดำเนินการสรรหาซึ่งคัดเลือกกันเอง จำนวนสองคน เป็นกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ผลการคัดเลือกดังนี้

(๑) อาจารย์ ดร.ภัสสกร เลาสวัสดิ์กุล

ตำแหน่ง คณบดีคณะครุศาสตร์

(๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไชยพล กลิ่นจันทร์

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและ

เทคโนโลยีสารสนเทศ

- ๒ -

๒. มหาวิทยาลัย โดยงานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตาม ข้อ ๗(๓) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วน ราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยจัดให้มีการเลือกตั้งโดยตรงจากข้าราชการ และพนักงาน เพื่อให้ได้ผู้แทนจากข้าราชการ และพนักงาน จำนวน ๔ คน เป็นกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๙ โดยผลการเลือกตั้งตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง ผลการเลือกตั้งเป็นกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประเภทผู้แทนข้าราชการ และพนักงาน ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๙ ดังนี้

(๑) อาจารย์ธนชัย ปฐมรัตน์

(ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ สังกัดคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ)

(๒) รองศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร วชิรปัญญาพงศ์

(ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ สังกัดคณะวิทยาการจัดการ)

(๓) อาจารย์พัชรี ชีวะคำนวน

(พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ สังกัดคณะครุศาสตร์)

(๔) อาจารย์ ว่าที่ พ.ต. ดร.ณัฐนันท์ พิมล

(พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ สังกัดคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม)

มหาวิทยาลัย จึงขอเสนอรายชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอแต่งตั้งต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประกอบด้วย

องค์ประกอบคณะกรรมการสรรหา		รายชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอแต่งตั้ง
ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ข้อ ๗	ตำแหน่ง	
(๑) อธิการบดี	ประธาน	๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
(๒) ผู้บริหารที่ไม่ได้สังกัดสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือ หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มี ฐานะเทียบเท่าคณะที่ดำเนินการสรรหาซึ่งเลือกกันเอง จำนวนสองคน	กรรมการ	๒. อาจารย์ ดร.ภัสสกร เลาสวัสดิกุล (คณบดีคณะครุศาสตร์)
	กรรมการ	๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไชยพล กลิ่นจันทร์ (ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ)
(๓) ผู้แทนข้าราชการ และพนักงาน จำนวนสี่คน	กรรมการ	๔. อาจารย์ธนชัย ปฐมรัตน์ (ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ สังกัดคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ)
	กรรมการ	๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร วชิรปัญญาพงศ์ (ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ สังกัดคณะวิทยาการจัดการ)
	กรรมการ	๖. อาจารย์พัชรี ชีวะคำนวน (พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ สังกัดคณะครุศาสตร์)
	กรรมการ	๗. อาจารย์ ว่าที่ พ.ต. ดร.ณัฐนันท์ พิมล (พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ สังกัดคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม)

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับอำนาจและหน้าที่สภามหาวิทยาลัย

๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

“มาตรา ๑๘ (๑๔) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นในเรื่องหนึ่งเรื่องใด หรือมอบหมายให้ปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย”

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๗

ประเด็นเสนอพิจารณา

พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

มติสภามหาวิทยาลัย

.....

.....

.....

.....

.....

**วาระที่ ๕.๓ พิจารณาแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
แทนตำแหน่งที่ว่าง**

ผู้เสนอ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิวิมล สุทธิสาร เลขานุการคณะกรรมการสรรหา

สรุปเรื่อง

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการสรรหากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยแทนตำแหน่งที่ว่าง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการสรรหา ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ที่ ๓๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการสรรหาผู้มีประสบการณ์ และมีคุณสมบัติตามข้อ ๖ และข้อ ๗ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ และตามประกาศของคณะกรรมการสรรหา เพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ แทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๓ ตำแหน่ง จากผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านสังคมศาสตร์ และด้านบริหารธุรกิจ เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในครั้งนี้เป็นบุคคลในเขตพื้นที่บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัย จังหวัดลพบุรีทั้ง ๓ ราย

รายชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย โดยจัดเรียงลำดับตามความรู้ความเชี่ยวชาญ มีดังนี้

ความรู้ความเชี่ยวชาญ	รายชื่อ	เขตพื้นที่
ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นายธนโชติ วัฒนสิงห์ดำรงค์	จังหวัดลพบุรี
ด้านสังคมศาสตร์	นางสาวสุมาภา ศิริพานิชกร	จังหวัดลพบุรี
ด้านบริหารธุรกิจ	นายธนาธรณ์ เตียวสมบุญณกิจ	จังหวัดลพบุรี

คณะกรรมการสรรหา จึงขอรายงานการดำเนินการสรรหา และเสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณาแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

- ๑) นายธนโชติ วัฒนสิงห์ดำรงค์
- ๒) นางสาวสุมาภา ศิริพานิชกร
- ๓) นายธนาธรณ์ เตียวสมบุญณกิจ

รายละเอียดประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. สรุปการดำเนินการสรรหากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย แทนตำแหน่งที่ว่าง

๒. บัญชีรายชื่อ พร้อมข้อมูลประวัติ และรายละเอียดของผู้ที่ได้รับการเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

“มาตรา ๑๘ (๑๐) แต่งตั้งและถอดถอนประธานกรรมการ และกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย”

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๑๓ เมื่อคณะกรรมการสรรหาได้รายชื่อผู้สมควรได้รับการเสนอแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการ และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิแล้ว ให้เลขานุการคณะกรรมการสรรหา ทาบทาม และขอความยินยอมจากบุคคลดังกล่าว ให้คณะกรรมการสรรหาจัดทำบัญชีรายชื่อพร้อมข้อมูลประวัติ รายละเอียดของผู้ที่ได้รับเลือกเป็น ประธานกรรมการ และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

ประเด็นเสนอ

พิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งบุคคลตามรายชื่อที่คณะกรรมการสรรหาเสนอ เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งดำรงตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

มติสภามหาวิทยาลัย

.....
.....
.....
.....

วาระที่ ๕.๔ พิจารณาร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย การรับและจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในการดำเนินงานคลังหน่วยกิต พ.ศ.

ผู้นำเสนอ : ผศ.ดร.สุธาสิณี ศิริโกคาภิรมย์ รองอธิการบดี

๑. สรุปเรื่อง

ด้วย มหาวิทยาลัยได้แจ้งความประสงค์ต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เพื่อขอขึ้นทะเบียนการดำเนินการคลังหน่วยกิตตามมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินการคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และเพื่อให้การดำเนินการระบบคลังหน่วยกิตรองรับการจัดการศึกษาตลอดชีวิตเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ ประกอบกับเพื่อให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการรับ การจ่ายเงินค่าธรรมเนียมจากการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการคลังหน่วยกิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ได้มีมติที่ประชุม เห็นชอบ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการรับและจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีหลักสูตรระยะสั้น (Non degree) ที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติจากสภาวิชาการ ให้มีการดำเนินการในระบบคลังหน่วยกิต ซึ่งจะเริ่มดำเนินการในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ จำนวน ๕ หลักสูตร และมีหลักสูตรที่รอเข้ารับการพิจารณาในสภาวิชาการอย่างต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยจึงมีความจำเป็นต้องมีระเบียบว่าด้วย การรับและจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต สืบเนื่องจากมหาวิทยาลัยยังไม่ได้มีการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมดังกล่าว ซึ่งที่ผ่านมามีเพียงระเบียบการรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งไม่ครอบคลุมการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต จึงต้องมีการดำเนินการเพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบและเพื่อประสิทธิภาพการดำเนินงานการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต ซึ่งจะมีผลบังคับใช้กับหลักสูตรระยะสั้นที่ได้รับการอนุมัติในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

มหาวิทยาลัยได้เสนอคณะกรรมการพิจารณากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกฎหมาย และ คติความในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙ เพื่อพิจารณาร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย การรับและจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในการดำเนินงานคลังหน่วยกิต พ.ศ. โดยคณะกรรมการมีความเห็นและข้อเสนอแนะ สรุปดังนี้

๑) การดำเนินงานคลังหน่วยกิตในสถาบันอุดมศึกษาต้องยึดหลักการดำเนินการตามประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามข้อ ๙ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะต้องเสนอข้อมูลขอขึ้นทะเบียนตามรายละเอียดในประกาศให้ครบถ้วน เพื่อให้ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาใช้พิจารณาขึ้นทะเบียน จากนั้นสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมจึงจะประกาศรายชื่อสถาบันอุดมศึกษาที่ผ่านการขึ้นทะเบียนต่อสาธารณะ และให้ สถาบันอุดมศึกษาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเป็นประจำทุกปี หลังสิ้นปีการศึกษา

๒) การออกระเบียบในครั้งนี้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการดำเนินงานคลังหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๕

๓) การประกาศบังคับใช้ระเบียบนี้ ขอให้มหาวิทยาลัยปรึกษาหารือไปยังสำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ว่าจะมีผลบังคับใช้ได้เมื่อใดจะต้องขอให้คณะกรรมการมาตรฐาน การอุดมศึกษาพิจารณาขึ้นทะเบียนแล้วประกาศรายชื่อสถาบันอุดมศึกษาที่ผ่านการขึ้นทะเบียนก่อนหรือไม่อย่างไร เพื่อจะได้นำข้อมูลมาประกอบการพิจารณาในวันที่จะบังคับใช้ระเบียบตามกฎหมายต่อไป

คณะกรรมการได้พิจารณาฉบับร่าง ระเบียบตามที่มหาวิทยาลัยเสนอ ตามเอกสารแนบท้ายวาระนี้ **และที่ประชุมมีมติ** เห็นชอบมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการปรับแก้ไขเพิ่มเติมร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏ เทพสตรี ว่าด้วย การรับและจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในการดำเนินงานคลังหน่วยกิต พ.ศ. ตามข้อคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพิจารณา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกฎหมาย และคดีความ แล้วเสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณาต่อไป

โดยเรื่องดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการคลังหน่วยกิต มหาวิทยาลัย ราช ภัฏเทพสตรี ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ราชภัฏเทพสตรี ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

๒. เรื่องดังกล่าวผ่านการพิจารณาจากที่ประชุม ดังต่อไปนี้

(๑) คณะกรรมการคลังหน่วยกิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

(๒) คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

(๓) คณะกรรมการพิจารณา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกฎหมาย และคดีความในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙

ในการนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการปรับแก้ไข เพิ่มเติม ตามความเห็นและข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการพิจารณา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกฎหมาย และคดีความแล้ว จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย การรับและจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในการดำเนินงานคลัง หน่วยกิต พ.ศ. (ระเบียบใหม่ยังไม่เคยออก) ดังรายละเอียดแนบท้ายวาระนี้

๓. กฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติ และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒)
๒. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินงานคลังหน่วย กิตในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕
๓. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการดำเนินงานคลังหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นเสนอ

พิจารณาให้ความเห็นชอบออกร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย การรับและจ่ายเงิน ค่าธรรมเนียมการศึกษาในการดำเนินงานคลังหน่วยกิต พ.ศ.

มติสภามหาวิทยาลัย

.....
.....
.....

วาระที่ ๕.๕ พิจารณาแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้นำเสนอ : อาจารย์ ดร.สมชาย วัชรปัญญาวงศ์ ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและวิเทศสัมพันธ์

สรุปเรื่อง

พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบกับพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๙ วรรคสอง สถาบันอุดมศึกษาต้องจัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จึงมีหน้าที่ในการจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ กำหนดหน้าที่สำคัญ คือ กลั่นกรองแผนบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งให้คำแนะนำมาตรการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมแก่คณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ ๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗

คณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยพิจารณาประเภทความเสี่ยง ๖ ด้าน คือ ๑) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ๒) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ๓) ความเสี่ยงด้านการเงิน ๔) ความเสี่ยงด้านกฎหมายและการกำกับดูแล ๕) ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล และ ๖) ความเสี่ยงด้านชื่อเสียงและภาพลักษณ์องค์กร จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่ส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยได้เสนอมาแล้วนั้น คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาเพื่อสังเคราะห์ความเสี่ยง ปัจจัยความเสี่ยง และการจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้พิจารณากลั่นกรองแผนบริหารความเสี่ยงแล้ว และคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง ได้แก้ไขปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้ให้คำแนะนำเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

ลำดับ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
๑	การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพเท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ปัจจุบัน อนาคตและความต้องการของตลาดแรงงาน	Internal Risk Factors ๑. หลักสูตรไม่ทันสมัยหรือตอบสนองความต้องการของผู้เรียน และตลาดแรงงาน ๒. อาจารย์มีความพร้อมตามมาตรฐาน THPSF ในระดับที่แตกต่างกัน ส่งผลต่อคุณภาพของการจัดการเรียนรู้ ๓. นักศึกษามีพื้นฐานความรู้ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ผู้เรียนเข้าสู่ระบบด้วยพื้นฐานอ่อน ทั้งด้านวิชาการ ทักษะภาษา และทักษะดิจิทัล ทำให้ความสามารถในการเรียนรู้ตาม PLO/CLO ลดลง	Additional Risk Prevention ๑. จัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรประจำปีให้สอดคล้องกับ THPSF และความต้องการของตลาดแรงงาน ๒. กำหนดให้ผู้สอนทุกคนต้องผ่านการอบรม THPSF หรืออบรม OBE ก่อนทำการสอน ๓. พัฒนาสื่อการสอนดิจิทัลและระบบ LMS ให้ทันสมัยรองรับการเรียนรู้หลายรูปแบบ ๔. สร้างระบบฐานข้อมูลสมรรถนะผู้เรียนรายรายวิชาเพื่อเฝ้าระวังแนวโน้มผลสัมฤทธิ์

ลำดับ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
		<p>๔. ภาระงานอาจารย์สูง ส่งผลให้การเตรียมการสอนไม่มีคุณภาพสม่ำเสมอ</p> <p>๕. สื่อการสอนและเทคโนโลยีการเรียนรู้ไม่รองรับรูปแบบการเรียนรู้ยุคใหม่ขาดสื่อดิจิทัล เครื่องมือออนไลน์ หรือระบบ LMS ที่ทันสมัย</p> <p>External Risk Factors</p> <p>๑. จำนวนผู้เรียนใหม่ลดลง ทำให้คุณภาพผู้เรียนที่เข้าศึกษามีความแปรผันสูง</p> <p>๒. ความต้องการทักษะของตลาดแรงงานเปลี่ยนแปลงรวดเร็ว ทำให้หลักสูตรตามไม่ทัน</p> <p>๓. มาตรฐาน THPSF, AUN-QA และเกณฑ์วิชาชีพมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๔. พฤติกรรมและรูปแบบการเรียนรู้ของผู้เรียนยุคใหม่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและหลากหลาย</p>	<p>๕. สร้างความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรมเพื่อรับข้อมูลทักษะที่ต้องการในปัจจุบัน</p> <p>Additional Risk Reduction</p> <p>๑. จัดทำโครงการเสริมความรู้พื้นฐาน (Bridging/Remedial Program) สำหรับผู้เรียนที่ต่ำกว่าเกณฑ์</p> <p>๒. กำหนดระบบสอบวัดสมรรถนะกลาง (Competency Test) เพื่อประเมินมาตรฐานผู้เรียนตาม PLO/CLO</p> <p>๓. ให้มีการ Coaching และ Mentoring แก่อาจารย์ที่ผลประเมินการสอนต่ำกว่าเกณฑ์</p> <p>๔. ปรับปรุงกลไก Early Warning System ให้สามารถติดตามผู้เรียนที่มีความเสี่ยงได้แบบ Real-time</p> <p>๕. จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพร่วมกับภาคอุตสาหกรรม เพื่อเติมสมรรถนะที่ยังขาดของผู้เรียน</p>

๒. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

ลำดับ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
๑	ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของนักศึกษา บุคคลากรและมหาวิทยาลัย	<p>Internal Risk Factors</p> <p>๑. บางอาคารอายุมากกว่า ๕๐ ปี การบำรุงรักษาอาคารไม่สม่ำเสมอ และขาดระบบตรวจสอบโครงสร้างเชิงป้องกัน</p> <p>๒. งบประมาณด้านซ่อมแซมและปรับปรุงอาคารไม่เพียงพอ</p> <p>๓. การใช้อาคารไม่เหมาะสม เช่น เก้าอี้ของหนักเกินกำหนด หรือใช้งานนอกเหนือ จากแบบที่ออกแบบไว้</p> <p>External Risk Factors</p> <p>๑. สภาพอากาศแปรปรวน ฝนตกหนัก น้ำท่วม ส่งผลต่อฐานราก</p> <p>๒. ภัยธรรมชาติ เช่น แผ่นดินไหวหรือดินทรุดตัวตามสภาพภูมิประเทศ</p>	<p>Additional Risk Prevention</p> <p>๑. จัดทำ BCP อาคารเรียน (แผนความต่อเนื่องของการเรียนรู้เมื่ออาคารใช้การไม่ได้)</p> <p>๒. ติดตั้งระบบตรวจจับควัน / Smoke Detector / Sensor แจ้งเตือนโครงสร้าง</p> <p>๓. ตรวจสอบสภาพโครงสร้างใหญ่โดยวิศวกรอิสระทุก ๒-๓ ปี</p> <p>๔. จัดทำแผนงบประมาณซ่อมแซมอาคารแบบระยะยาว (๕ ปี)</p> <p>Additional Risk Reduction</p> <p>๑. ปิดพื้นที่เสี่ยงทันทีเมื่อพบความผิดปกติ</p> <p>๒. จัดพื้นที่ย้ายเรียนฉุกเฉินให้พร้อมใช้งานในระยะสั้น</p>

ลำดับ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
		<p>๓. กฎระเบียบด้านอาคารและความปลอดภัยที่มีการปรับปรุงแต่สถาบันยังไม่ปรับตาม</p> <p>๔. ผู้รับเหมาหรือบริษัทบำรุงรักษาภายนอกทำงานไม่เป็นไปตามมาตรฐานวิศวกรรม</p>	<p>๓. ประสานวิศวกรโครงสร้างประเมินความปลอดภัยภายใน ๒๔ ชั่วโมง เมื่อพบรอยรูด</p> <p>๔. จัดหาอุปกรณ์ความปลอดภัย เช่น แฝงกัน ป้ายเตือนลูกเดิน</p>

๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน

ลำดับ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
๑	การบริหารทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเพื่อเพิ่มรายได้ของมหาวิทยาลัยไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด	<p>Internal Risk Factors</p> <p>๑. ขาดการพัฒนานวัตกรรมหรือบริการใหม่ที่สร้างรายได้</p> <p>๒. ประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณไม่สูงพอ</p> <p>๓. รายได้จากกิจกรรมหารายได้ภายในต่ำกว่าที่คาดการณ์</p> <p>External Risk Factors</p> <p>๑. สภาพเศรษฐกิจชะลอตัว ทำให้รายได้จากพันธมิตร/โครงการภายนอกลดลง</p> <p>๒. การปรับลดงบประมาณของรัฐบาลตามนโยบายด้านการคลัง</p> <p>๓. สถาบันอื่นมีการแข่งขันด้านโครงการหารายได้สูงขึ้น</p>	<p>Additional Risk Prevention</p> <p>๑. สร้างรายได้จากการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอย่างเป็นระบบ</p> <p>๒. เพิ่มบริการวิชาการและหลักสูตรระยะสั้นเพื่อสร้างรายได้ใหม่</p> <p>๓. พัฒนาโครงการหารายได้ร่วมกับภาคเอกชน/ท้องถิ่น</p> <p>๔. จัดทำแผนเชิงรุกด้านการตลาดและประชาสัมพันธ์กิจกรรมหารายได้</p> <p>๕. จัดทำแผนการเงินระยะยาวและกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบที่กำหนด</p> <p>Additional Risk Reduction</p> <p>๑. ลดค่าใช้จ่ายดำเนินงานที่ซ้ำซ้อนโดยไม่กระทบต่อประสิทธิภาพ</p> <p>๒. ปรับโครงสร้างต้นทุนรายจ่ายให้เหมาะสมกับรายได้จริง</p> <p>๓. เตรียมแผนสำรองด้านการเงินในกรณีฉุกเฉิน</p>

๔. ความเสี่ยงด้านกฎหมายและการกำกับดูแล

ลำดับ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
๑	การไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย	<p>Internal Risk Factors</p> <p>๑. ระบบงานและขั้นตอนภายในยังไม่สอดคล้องกับกฎระเบียบ</p> <p>๒. บุคลากรยังไม่เข้าใจหรือไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเกณฑ์กฎหมาย</p> <p>๓. การสื่อสารกฎระเบียบที่ออกใหม่หรือที่มีการแก้ไขใหม่ไม่ทั่วถึงทำให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อน</p> <p>๔. ขาดคู่มือปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับการปฏิบัติตามกฎระเบียบใหม่</p> <p>External Risk Factors</p> <p>๑. กฎระเบียบและนโยบายจากส่วนกลางมีการปรับแก้ไขบ่อยครั้ง</p> <p>๒. หน่วยงานกำกับ อาทิ สตง. มีการเข้มงวดในการตรวจสอบมากขึ้น</p> <p>๓. ระบบกฎหมายภาครัฐมีความซับซ้อนและตีความได้หลายแบบ</p>	<p>Additional Risk Prevention</p> <p>๑. ทบทวนและปรับปรุงระเบียบ/คู่มือปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกฎระเบียบที่เป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. จัดอบรม/เวิร์คชอปแบบเข้มข้นเพื่อให้บุคลากรเข้าใจข้อบังคับระเบียบที่ถูกต้อง</p> <p>๓. จัดทำ Checklists หรือ Flowchart สำหรับการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ถูกต้อง</p> <p>๔. ตั้งคณะทำงานเฉพาะกิจเพื่อดูแลกำกับ ติดตามการดำเนินงาน</p> <p>Additional Risk Reduction</p> <p>๑. ให้คำปรึกษาหน่วยงานเมื่อพบข้อผิดพลาด เพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ</p> <p>๒. ปรับปรุงขั้นตอนอนุมัติให้มีการตรวจทาน ๒ ชั้น</p> <p>๓. จัดระบบแจ้งเตือนความผิดพลาดหรือข้อไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์ในระบบสารสนเทศ</p>

๕. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
๑	ความเสี่ยงด้านการใช้ AI ที่ไม่สอดคล้องกับหลักจริยธรรมและแนวปฏิบัติที่เหมาะสม	<p>Internal Risk Factors</p> <p>๑. บุคลากรและนักศึกษาขาดความรู้และความเข้าใจในการใช้ AI อย่างถูกต้อง</p> <p>๒. ไม่มีแนวปฏิบัติด้านจริยธรรมและ Data Privacy ที่ชัดเจน</p> <p>๓. ใช้ AI เพื่อการทำงานสำคัญโดยไม่ตรวจสอบความถูกต้อง</p> <p>๔. ขาดระบบกำกับติดตามการใช้ AI ในงานวิชาการและงานบริหาร</p> <p>External Risk Factors</p> <p>๑. เทคโนโลยี AI พัฒนาเร็ว ทำให้แนวทางใช้งานใหม่เกิดขึ้นตลอดเวลา</p> <p>๒. ความเสี่ยงด้านข้อมูลรั่วไหลจากผู้ให้บริการภายนอก</p> <p>๓. มาตรฐานและกฎหมายด้าน AI ในระดับประเทศยังไม่นิ่ง</p>	<p>Additional Risk Prevention</p> <p>๑. จัดทำนโยบายหลักด้าน AI ของมหาวิทยาลัยและแนวปฏิบัติด้าน AI Ethics สำหรับคณะ/สำนัก/สถาบัน</p> <p>๒. จัดทำหลักสูตรอบรม Upskill ด้าน AI ใช้จริงสำหรับบุคลากรและผู้เรียน</p> <p>๓. กำกับติดตามการใช้ AI ในงานเอกสาร งานวิจัย และงานบริหาร</p> <p>Additional Risk Reduction</p> <p>๑. จัดระบบตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่ได้จาก AI ให้เป็นขั้นตอนบังคับ</p> <p>๒. จัดการทบทวนรายงาน/งานวิชาการที่ใช้ AI ประกอบก่อนเผยแพร่</p> <p>๓. กำหนดการประเมินความเสี่ยงการใช้ AI รายไตรมาส</p>

๖. ความเสี่ยงด้านชื่อเสียงและภาพลักษณ์องค์กร

ลำดับ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
๑	การรับรู้ภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยต่ำกว่าความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	<p><u>Internal Risk Factors</u> งานสื่อสารองค์กร ยังไม่สามารถเข้าถึงประชาชนทุกกลุ่มเป้าหมาย</p> <p><u>External Risk Factors</u> ๑. การแข่งขันด้านภาพลักษณ์ระหว่างสถาบันในพื้นที่ที่มีความเข้มข้น ๒. ประชาชนเข้าถึงข้อมูลผ่านสื่อออนไลน์หลากหลายและเปลี่ยนแปลงรวดเร็ว ๓. ความคาดหวังของกลุ่มเป้าหมายชุมชนและหน่วยงานภายนอกสูงขึ้น</p>	<p><u>Additional Risk Prevention</u> ๑. จัดตั้งคณะกรรมการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรเชิงรุก ๒. รวบรวมกรณีตัวอย่างที่ประสบความสำเร็จ และเป็นต้นแบบของมหาวิทยาลัย ๓. ผลิตคอนเทนต์เชิงพื้นที่ เช่น วิดีโอ สตอรี่ อินโฟกราฟิก ๔. จัดทำ Social Media Policy เพื่อกำหนดภาพลักษณ์มหาวิทยาลัยให้ชัดเจน ๕. จัดทำกระดาน Dashboard Engagement สรุปผลการเข้าถึงจากชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ</p> <p><u>Additional Risk Reduction</u> ๑. กำหนดกลไกการติดตามและประเมินผลภาพลักษณ์องค์กรอย่างสม่ำเสมอ โดยใช้ข้อมูลจาก Engagement และข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นฐาน ๒. จัดให้มีระบบตอบสนองเชิงรุกต่อประเด็นเชิงลบหรือความเข้าใจคลาดเคลื่อนด้านภาพลักษณ์ เพื่อลดผลกระทบและการขยายตัวของความเสี่ยง ๓. ทบทวนและปรับปรุงแผนการสื่อสารองค์กร และแผนบริหารภาพลักษณ์อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ให้สอดคล้องกับบริบทและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จึงขอเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับอำนาจและหน้าที่สภามหาวิทยาลัย

๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

“มาตรา ๑๘ (๑) กำหนดนโยบายและอนุมัติแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการศึกษา การวิจัย การให้บริการวิชาการแก่สังคม การผลิตและส่งเสริมวิทยฐานะครู การทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ”

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๖ “คณะกรรมการ มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้ (๒) กลั่นกรองแผนบริหารความเสี่ยง รวมทั้งให้คำแนะนำมาตรการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมแก่คณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง...”

ประเด็นเสนอพิจารณา

พิจารณาอนุมัติแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๙

มติสภามหาวิทยาลัย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

วาระที่ ๕.๖ พิจารณาการดำเนินการสรรหาอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และ
ผู้อำนวยการสำนัก ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ผู้นำเสนอ : ผศ.ดร.พรพจน์ จุลสวัสดิ์ ตำแหน่ง เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

๑. กระบวนการสรรหาอธิการบดี

ด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กันยา บาร์นท์ ได้รับพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อม แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ตั้งแต่วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ซึ่งจะครบวาระการ ดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี คราวละสี่ปี ในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ มีข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องดังนี้

๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

มาตรา ๒๘ “อธิการบดีนั้น จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง โดยคำแนะนำของสภา มหาวิทยาลัยจากผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๙ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี ให้เป็นไปตามข้อบังคับของ มหาวิทยาลัย...”

**๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของ
ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๗**

ข้อ ๗ “ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการสรรหา อธิการบดี” ประกอบด้วย

(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการคัดเลือกจากสภามหาวิทยาลัยคนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนสามคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกที่มีชื่อกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนสี่คน เป็นกรรมการ

(๔) คณาจารย์ประจำ ซึ่งมีได้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งบริหารระดับรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดี ของผู้เข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี จำนวนสามคน เป็นกรรมการ

(๕) ข้าราชการหรือพนักงานสายสนับสนุน ซึ่งมีได้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งบริหารระดับรองอธิการบดี หรือผู้ช่วยอธิการบดีของผู้เข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ

ให้คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นเลขานุการ และจะให้มี ผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

กรรมการตาม (๒) ให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเลือกกันเอง

กรรมการตาม (๓) ให้สภามหาวิทยาลัยคัดเลือกจากผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์เป็นที่ประจักษ์ด้านการบริหารและการอุดมศึกษา

การได้มาซึ่งกรรมการตาม (๔) และ (๕) ให้มหาวิทยาลัยประกาศรับสมัคร และจัดให้มีการ เลือกตั้งโดยตรงจากคณาจารย์ประจำ ข้าราชการ และพนักงาน เพื่อให้ได้ผู้ที่ได้รับเลือกคะแนนสูงสุดตามลำดับ ที่มาจาก ต่างคณะ สถาบัน สำนัก สำนักงานอธิการบดี และส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เป็นกรรมการตาม (๔) และ (๕)

ในกรณีที่มิได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหรือมากกว่าซึ่งมาจากต่างคณะ สถาบัน สำนัก และส่วน ราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้ใช้วิธีจับฉลากเพื่อให้เหลือกรรมการตาม (๔) และ (๕) ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
วันศุกร์ที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.

คณาจารย์ประจำ ข้าราชการ และพนักงานตาม (๔) และ (๕) ต้องมีประสบการณ์การทำงานในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าห้าปี มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

- ๒ -

การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ให้ดำเนินการภายในเก้าสิบวันก่อนที่อธิการบดีจะครบวาระหรือหลังจากอธิการบดีพ้นจากตำแหน่งตามมาตรา ๓๐ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ภายในสี่สิบห้าวัน แล้วแต่กรณี”

การดำเนินการสรรหาอธิการบดีภายในเก้าสิบวัน จะเริ่มดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙

มหาวิทยาลัย จึงขอเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ขั้นตอนการดำเนินการสรรหาอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของ ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	การดำเนินการสรรหาอธิการบดี	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ข้อบังคับ
๑	รายงานการดำเนินการสรรหาอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	๒๓ มกราคม ๒๕๖๙	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	-
๒	ดำเนินการให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี		มหาวิทยาลัย	
	๒.๑) จัดให้มีการเลือกตั้งโดยตรงจากคณาจารย์ประจำ ข้าราชการ และพนักงาน เพื่อเป็นกรรมการที่มาจากคณาจารย์ประจำ จำนวน ๓ คน และข้าราชการหรือพนักงานสายสนับสนุน จำนวน ๑ คน	๑๙ เมษายน ๒๕๖๙	มหาวิทยาลัย	ข้อ ๗ (๔) และ (๕)
	๒.๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (เลือกกันเอง) เป็นกรรมการ จำนวน ๓ คน	๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ (การประชุมสภา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙)	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	ข้อ ๗ (๒)
	๒.๓) พิจารณาคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกที่มีใช้กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จากผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ เป็นที่ประจักษ์ด้านการบริหารและการอุดมศึกษา เป็นกรรมการ จำนวน ๔ คน	๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ (การประชุมสภา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙)	สภามหาวิทยาลัย	ข้อ ๗ (๓)
๓	แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ประกอบด้วย ๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการคัดเลือกจากสภามหาวิทยาลัย ๑ คน เป็นประธานกรรมการ ๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ คน เป็นกรรมการ ๓) ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกที่มีใช้กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๔ คน เป็นกรรมการ	๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ (การประชุมสภา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙)	สภามหาวิทยาลัย	ข้อ ๗

การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
วันศุกร์ที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.

๔) คณาจารย์ประจำ ซึ่งมีได้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งบริหารระดับรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีของผู้เข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี จำนวน ๓ คน เป็นกรรมการ		
--	--	--

- ๓ -

ลำดับ	ขั้นตอน	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ข้อบังคับ
	๕) ข้าราชการหรือพนักงานสายสนับสนุน ซึ่งมีได้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งบริหารระดับรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีของผู้เข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ ให้คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีเลือกกรรมการ ๑ คน เป็นเลขานุการ (จะให้มีผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้)			
๔	คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ดำเนินการตามอำนาจและหน้าที่ ๑) การประกาศรับสมัคร ๒) กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก ๓) การเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัย	๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙	คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี	ข้อ ๘
๕	บุคคลที่ได้รับเลือก จำนวนไม่เกิน ๓ คน นำเสนอวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ในการบริหารมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ (การประชุมสภา ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙)	บุคคลที่ได้รับเลือก	ข้อ ๑๐
๖	๑) พิจารณาคัดเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี จำนวน ๑ คน จากรายชื่อที่คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีเสนอ เพื่อดำเนินการแต่งตั้งเป็นอธิการบดี ๒) พิจารณาแต่งตั้งรักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙ (กรณีที่ยังไม่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙)	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ (การประชุมสภา ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙)	สภามหาวิทยาลัย	ข้อ ๑๑
๗	ดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดี	๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๙	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	ข้อ ๑๑ วรรคห้า

- ๔ -

๒. กระบวนการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนัก

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้แต่งตั้งคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนัก โดยมีรายนามดังนี้

- | | |
|--|--|
| ๑. อาจารย์ณฤทธิ์ ประจงแต่ง | ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม |
| ๒. อาจารย์ ดร.ศตพล มุ่งค้ำกลาง | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณี เจริญทรัพย์ | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มยุรี รัตนเสริมพงศ์ | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ |
| ๕. อาจารย์ ดร.ภัสกร เลาสวัสดิ์กุล | คณบดีคณะครุศาสตร์ |
| ๖. รองศาสตราจารย์ ดร.รัชดาภรณ์ อมรชีวิน | คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| ๗. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.ชูชาติ พยอม | คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรณนิภา เดชพล | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไชยพล กลิ่นจันทร์ | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี |

สารสนเทศ

มหาวิทยาลัย จึงขอเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบช่วงเวลาในการดำเนินการเริ่มกระบวนการสรรหา ผู้บริหารระดับคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนัก โดยมีข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๓๗ และมาตรา ๔๑

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๗ “ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการสรรหาคณบดี” ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี เป็นประธาน

(๒) ผู้แทนจากผู้บริหารที่ไม่ได้สังกัดคณะที่ดำเนินการสรรหาคณบดี ซึ่งคัดเลือกกันเอง จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้แทนข้าราชการ และพนักงานจากคณะที่จะดำเนินการสรรหาคณบดี โดยคัดเลือกกันเอง จำนวนสี่คน เป็นกรรมการ

ให้คณะกรรมการสรรหาเลือกกรรมการตาม (๓) คนหนึ่งเป็นเลขานุการ

การแต่งตั้งคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้ดำเนินการภายในเก้าสิบวันก่อนที่คณบดีจะครบวาระหรือหลังจากคณบดีพ้นจากตำแหน่งตามมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ภายในสี่สิบห้า แล้วแต่กรณี”

๓. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๗ “ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ” ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี เป็นประธาน

(๒) ผู้แทนจากผู้บริหารที่ไม่ได้สังกัดสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่ดำเนินการสรรหาซึ่งคัดเลือกกันเอง จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้แทนข้าราชการ และพนักงานจำนวนสี่คน เป็นกรรมการ

การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
วันศุกร์ที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ให้คณะกรรมการสรรหาเลือกกรรมการใน (๓) คนหนึ่งเป็นเลขานุการ

- ๕ -

กรรมการตามข้อ ๗(๓) ให้มหาวิทยาลัยจัดเลือกตั้งโดยตรงจากข้าราชการ และพนักงานที่
ได้รับคะแนนสูงสุดลำดับแรกที่มาจากต่างคณะ หรือส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ
การแต่งตั้งคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้ดำเนินการภายในเก้าสิบวันก่อนที่ผู้อำนวยการ
จะครบวาระ หรือหลังจากผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งตามมาตรา ๓๐ วรรคสองและวรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ภายในสี่สิบห้าวัน แล้วแต่กรณี”

รายชื่อผู้บริหาร คณบดี ผู้อำนวยการ สำนัก และ ผู้อำนวยการสถาบัน	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง	ช่วงเวลาในการ ดำเนินการเริ่ม กระบวนการสรรหา	ข้อบังคับ
๑. อาจารย์ณฤทธิ ประจงแต่ง	ผู้อำนวยการสำนัก ศิลปะและวัฒนธรรม	วาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ ๔ ปี (๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)	ธันวาคม ๒๕๖๘	ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการ สรรหาผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือ หน่วยงานที่เรียกชื่อ อย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. อาจารย์ ดร.ศตพล มุงค์กลาง	คณบดีคณะ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	วาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ ๔ ปี (๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙)	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการ สรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรุณี เจริญทรัพย์	ผู้อำนวยการ สถาบันวิจัยและ พัฒนา	วาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ ๔ ปี (๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๗๐)	พฤษภาคม ๒๕๗๐	ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการ สรรหาผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือ หน่วยงานที่เรียกชื่อ อย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
วันศุกร์ที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.

- ๖ -

รายชื่อผู้บริหาร คณบดี ผู้อำนวยการ สำนัก และ ผู้อำนวยการสถาบัน	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง	ช่วงเวลาในการ ดำเนินการเริ่ม กระบวนการสรรหา	ข้อบังคับ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มยุรี รัตนเสริมพงศ์	คณบดีคณะ มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	วาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ ๔ ปี (๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๗๑)	ธันวาคม ๒๕๗๐	ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ราชภัฏเทพสตรี ว่า ด้วยหลักเกณฑ์และ วิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖
๕. อาจารย์ ดร.ภัสสกร เลาสวัสดิ์กุล	คณบดีคณะ ครุศาสตร์	วาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ ๔ ปี (๙ มีนาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๗๒)	ธันวาคม ๒๕๗๑	
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.รัชดาภรณ์ อมรชีวิน	คณบดีคณะ เทคโนโลยี สารสนเทศ	วาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ ๔ ปี (๙ มีนาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๗๒)		
๗. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.ชูชาติ พยอม	คณบดีคณะ เทคโนโลยี อุตสาหกรรม	วาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ ๔ ปี (๙ มีนาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๗๒)		
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พรรณนิภา เดชพล	คณบดีคณะ วิทยาการจัดการ	วาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ ๔ ปี (๙ มีนาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๗๒)		
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไชยพล กลิ่นจันทร์	ผู้อำนวยการสำนัก วิทยบริการและ เทคโนโลยี สารสนเทศ	วาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ ๔ ปี (๙ มีนาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๗๒)	ธันวาคม ๒๕๗๑	ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ราชภัฏเทพสตรี ว่า ด้วยหลักเกณฑ์และ วิธีการสรรหา ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วน ราชการ หรือ หน่วยงานที่เรียกชื่อ อย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

- ๗ -

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับอำนาจและหน้าที่สภามหาวิทยาลัย

๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

มาตรา ๒๘ “อธิการบดีนั้น จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง โดยคำแนะนำของสภามหาวิทยาลัย จากผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๙”

“มาตรา ๑๘(๙) แต่งตั้งและถอดถอนรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการศูนย์ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ”

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นเสนอพิจารณา

๑. รับทราบการครบวาระการดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี และขั้นตอนการดำเนินการสรรหาอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของ ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. รับทราบการครบวาระการดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนัก และช่วงเวลาในการดำเนินการเริ่มกระบวนการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนัก ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. มอบมหาวิทยาลัยเตรียมดำเนินการตามองค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี คณะกรรมการสรรหาคณบดี และคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

มติสภามหาวิทยาลัย

.....
.....
.....
.....

วาระที่ ๕.๗ พิจารณาคำตอบแทนที่ปรึกษานายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ผู้นำเสนอ : นางสาวสุภารัตน์ สีนสุวรรณ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

สรุปเรื่อง

ด้วย มหาวิทยาลัยได้นำเรื่องการจ้างที่ปรึกษานายกสภามหาวิทยาลัย หรือต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ และการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์ รูปแบบการจ้าง และอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสม โดย ก.บ.ม. เสนอแนวทางต่อมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการจ้าง และจ่ายค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกสภามหาวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย สรุปสาระสำคัญดังนี้

๑. รูปแบบการจ้างและอำนาจทางกฎหมาย เห็นควรใช้วิธีการออกคำสั่งแต่งตั้งบุคคลเป็นที่ปรึกษา โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อความคล่องตัว โดยให้ระบุขอบเขตหน้าที่ และระยะเวลาการดำรงตำแหน่งให้ชัดเจน (เช่น สอดคล้องกับวาระของนายกสภามหาวิทยาลัย หรือตามปีงบประมาณ)

๒. อัตราค่าตอบแทน เห็นควรปรับปรุงอัตราค่าตอบแทน ให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน เนื่องจากอัตราเดิมตามประกาศปี พ.ศ. ๒๕๕๙ (ครั้งละ ๑,๖๐๐ บาท) ใช้บังคับมาเป็นเวลานาน จึงเสนอให้กำหนดค่าตอบแทนในรูปแบบ "ค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง" โดยเทียบเคียงกับอัตราของกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ คือ ครั้งละ ๕,๐๐๐ บาท

๓. สิทธิประโยชน์อื่น สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ ให้สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบปกติของทางราชการ

มหาวิทยาลัยจึงเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติอัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี โดยกำหนดค่าตอบแทนในรูปแบบ "ค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง" ในอัตราครั้งละ ๕,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ การเสนออัตราค่าตอบแทนในรูปแบบค่าเบี้ยประชุมรายครั้งดังกล่าว เป็นตามเกณฑ์ข้อ ๗(๓) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญ พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่กำหนดว่า “กรรมการที่มีได้เป็นข้าราชการในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัย ให้ได้รับเบี้ยประชุมครั้งละไม่เกิน ๖,๐๐๐ บาท”

รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับอำนาจและหน้าที่สภามหาวิทยาลัย

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๗ มาตรา ๑๘ สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย...”

(๒) ออกกฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยและอาจมอบให้ส่วนราชการใดในมหาวิทยาลัยเป็นผู้ออกกฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับสำหรับส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้นเป็นเรื่องๆ ก็ได้

(๑๔) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นในเรื่องหนึ่งเรื่องใด หรือมอบหมายให้ปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย”

(๑๒) ออกระเบียบและข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารการเงิน การจัดการรายได้และผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นเสนอพิจารณา

พิจารณาอนุมัติอัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี โดยกำหนดค่าตอบแทนในรูปแบบ "ค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง" ในอัตราครั้งละ ๕,๐๐๐ บาท

มติสภามหาวิทยาลัย

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ - ทักท้วง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ ๗.๑ รับทราบรายงานการเงินมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ และเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้นำเสนอ : ๑. นายธวัชชัย กิจรัตน์กุล

ประธานกรรมการตรวจสอบของ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

๒. นางสาวทัศนีย์ บวรศุภการกุล

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยได้จัดทำรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ และเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๙ หมวด ๒ กำหนดไว้ว่า “การรับเงินและการเก็บเงิน ข้อ ๑๕ ให้งานคลัง มีหน้าที่จัดทำรายงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณและการเงิน (๑) จัดทำงบเดือนแสดงฐานะการเงินและการรับ - จ่ายเงิน เสนออธิการบดีทุกเดือนภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป เพื่อรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย”

ทั้งนี้ รายงานการเงินประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ และเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบรายงานการเงินมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ และเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ และมอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป สรุปรายงานการเงิน ดังนี้

๑. รายงานประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. งบแสดงฐานะการเงิน

รายการ	ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘		รวม
	งบประมาณแผ่นดิน (บาท)	งบประมาณเงินรายได้ (บาท)	
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน	๑,๗๒๖,๔๐๖.๐๐	๘๔๐,๒๙๖,๖๘๗.๗๒	๘๔๒,๐๒๓,๐๙๓.๗๒
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	๙๔๔,๓๖๗,๐๓๕.๔๐	๖๒๘,๒๗๔,๑๐๘.๓๕	๑,๕๗๒,๖๔๑,๑๔๓.๗๕
รวมสินทรัพย์	๙๔๖,๐๙๓,๔๔๑.๔๐	๑,๔๖๘,๕๗๐,๗๙๖.๐๗	๒,๔๑๔,๖๖๔,๒๓๗.๔๗
หนี้สินและส่วนทุน			
หนี้สินหมุนเวียน	๓,๓๔๓,๓๓๕.๓๗	๙๕,๐๖๑,๐๔๐.๘๑	๓,๔๓๘,๓๙๖.๑๘
หนี้สินไม่หมุนเวียน	๕๑๒,๓๑๗.๘๘	๔๔๖,๘๓๙.๑๒	๙๕๙,๑๕๗.๐๐

การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
วันศุกร์ที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.

รวมหนี้สิน	๓,๘๕๕,๖๕๓.๒๕	๙๕,๕๐๗,๘๗๙.๙๓	๙๙,๓๖๓,๕๓๓.๑๘
ส่วนทุน			
ทุน	๑๙๑,๗๐๗,๔๙๕.๙๓	๘๐๑,๓๑๕,๓๘๖.๔๐	๙๙๓,๐๒๒,๘๘๒.๓๓
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	๗๕๐,๕๓๐,๒๙๒.๒๒	๕๗๑,๗๔๗,๕๒๙.๗๔	๑,๓๒๒,๒๗๗,๘๒๑.๙๖
รวมส่วนทุน	๙๔๒,๒๓๗,๗๘๘.๑๕	๑,๓๗๓,๐๖๒,๙๑๖.๑๔	๒,๓๑๕,๓๐๐,๗๐๔.๒๙
รวมหนี้สินและส่วนทุน	๙๔๖,๐๙๓,๔๔๑.๔๐	๑,๔๖๘,๕๗๐,๗๙๖.๐๗	๒,๔๑๔,๖๖๔,๒๓๗.๔๗

- ๒ -

๒. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

รายการ	งบประมาณแผ่นดิน (บาท)	งบประมาณเงินรายได้ (บาท)	รวม
รายได้	๓๖,๙๘๙,๔๘๑.๔๖	๑๐,๐๗๒,๐๕๑.๕๘	๔๗,๐๖๑,๕๓๓.๐๔
ค่าใช้จ่าย	๔๓,๙๐๙,๓๓๕.๓๕	๖,๒๘๗,๖๔๒.๑๗	๕๐,๑๙๖,๙๗๗.๕๒
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	(๖,๙๑๙,๘๕๓.๘๙)	๓,๗๘๔,๔๐๙.๔๑	(๓,๑๓๕,๔๔๔.๔๘)

๒. รายงานประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. งบแสดงฐานะการเงิน

รายการ	ประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘		รวม
	งบประมาณแผ่นดิน (บาท)	งบประมาณเงินรายได้ (บาท)	
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน	๑,๘๙๔,๑๒๗.๓๒	๘๕๕,๔๒๔,๘๒๓.๘๓	๘๕๗,๓๑๘,๙๕๑.๑๕
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	๙๔๐,๙๖๓,๐๖๑.๓๐	๖๒๗,๐๓๙,๘๑๖.๘๒	๑,๕๖๘,๐๐๒,๘๗๘.๑๒
รวมสินทรัพย์	๙๔๒,๘๕๗,๑๘๘.๖๒	๑,๔๘๒,๔๖๔,๖๔๐.๖๕	๒,๔๒๕,๓๒๑,๘๒๙.๒๗
หนี้สินและส่วนทุน			
หนี้สินหมุนเวียน	๑,๙๑๑,๑๒๕.๒๕	๙๔,๑๘๘,๕๓๗.๕๗	๙๖,๐๙๙,๖๖๒.๘๒
หนี้สินไม่หมุนเวียน	๑๔๖,๙๙๑.๒๕	๔๕๖,๘๓๙.๑๒	๕๙๓,๘๓๐.๓๗
รวมหนี้สิน	๒,๐๕๘,๑๑๖.๕๐	๙๔,๖๔๕,๓๗๖.๖๙	๙๖,๖๙๓,๔๙๓.๑๙
ส่วนทุน			
ทุน	๑๙๑,๗๐๗,๔๙๕.๙๓	๘๐๑,๓๑๕,๓๘๖.๔๐	๙๙๓,๐๒๒,๘๘๒.๓๓
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	๗๔๙,๐๙๑,๕๗๖.๑๙	๕๘๖,๕๑๓,๘๗๗.๕๖	๑,๓๓๕,๖๐๕,๔๕๓.๗๕
รวมส่วนทุน	๙๔๐,๗๙๙,๐๗๒.๑๒	๑,๓๘๗,๘๒๙,๒๖๓.๙๖	๒,๓๒๘,๖๒๘,๓๓๖.๐๘
รวมหนี้สินและส่วนทุน	๙๔๒,๘๕๗,๑๘๘.๖๒	๑,๔๘๒,๔๖๔,๖๔๐.๖๕	๒,๔๒๕,๓๒๑,๘๒๙.๒๗

๒. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

รายการ	งบประมาณแผ่นดิน (บาท)	งบประมาณเงินรายได้ (บาท)	รวม
รายได้	๗๕,๘๔๐,๓๐๐.๘๗	๓๔,๐๗๒,๑๓๕.๘๘	๑๐๙,๙๑๒,๔๓๖.๗๕
ค่าใช้จ่าย	๘๔,๑๙๘,๘๗๐.๗๙	๑๕,๓๙๓,๒๕๑.๖๕	๙๙,๕๙๒,๑๒๒.๔๔
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	(๘,๓๕๘,๕๖๙.๙๒)	๑๘,๖๗๘,๘๘๔.๒๓	๑๐,๓๒๐,๓๑๔.๓๑

- ๓ -

มหาวิทยาลัย จึงขอเสนอรายงานการเงินมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ และเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีเพื่อทราบ ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับอำนาจและหน้าที่สภามหาวิทยาลัย

๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

“มาตรา ๑๘ (๑๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยที่มีได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของผู้ใดโดยเฉพาะ”

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๙

หมวด ๒ ข้อ ๑๕ “ให้งานคลังมีหน้าที่จัดทำรายงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณและการเงิน (๑) จัดทำงบเดือนแสดงฐานะการเงินและการรับ - จ่ายเงิน เสนออธิการบดีทุกเดือน ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป เพื่อรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป”

๓. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗ (๓) “สอบทานรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยให้มีความถูกต้องและน่าเชื่อถือ”

ประเด็นเสนอ

รับทราบรายงานการเงิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ และเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

มติสภามหาวิทยาลัย

.....
.....
.....
.....
.....

วาระที่ ๗.๒ รับทราบรายงานการเงิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้นำเสนอ : ๑. นายธวัชชัย กิจรัตน์กุล ตำแหน่ง ประธานกรรมการตรวจสอบของ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

๒. นางสาวทัศนีย์ บวรศุภการกุล ตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

สรุปเรื่อง

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๐ กำหนด

“ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินและงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินทั้งเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ และเงินอื่นใด รวมถึงการก่อหนี้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

ในกรณีที่มีความจำเป็น หน่วยงานของรัฐจะขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลังจัดทำรายงานการเงินประจำปีซึ่งมีใช้ปีงบประมาณก็ได้ และกระทรวงการคลังจะกำหนดเงื่อนไขให้หน่วยงานรัฐนั้นปฏิบัติตามก็ได้

ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณหรือตามที่ได้ตกลงกับกระทรวงการคลังตามวรรคสอง ให้หน่วยงานของรัฐนำเสนอรายงานตามวรรคหนึ่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อตรวจสอบ และนำเสนอกระทรวงการคลังด้วย”

งานคลังและพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการเงิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว และได้นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เพื่อสอบทานรายงานการเงินให้มีความถูกต้อง และนำเสนอถือถือ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๙ สรุปรายละเอียดดังนี้

๑. กองคลังดำเนินการจัดทำรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นไปตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๒. มีการแสดงยอดรวมบรรทัดรายการของยอดยกมา และยอดยกไปเป็นศูนย์ และจำนวนเงินรวมในช่องเดบิตและเครดิต มีจำนวนเงินเท่ากันเป็นไปตามหลักการบัญชีคู่

๓. การแสดงดุลบัญชีของบัญชีสินทรัพย์ บัญชีหนี้สิน บัญชีส่วนทุน บัญชีรายได้ และบัญชีค่าใช้จ่าย โดยสอบทานดุลบัญชีจากช่อง “ยอดยกไป” ของงบทดลอง พบว่า เป็นไปตามดุลบัญชีปกติ

๔. บัญชีพัสดุสินทรัพย์ ไม่มียอดคงค้างแสดงในรายงานงบทดลอง

๕. จากการตรวจสอบผลการดำเนินงานทางการเงินประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานทางการเงินประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ พบว่ามีผลการดำเนินงานดังนี้

รายได้ลดลง ๑๙,๙๒๒,๒๐๕.๒๙ บาท ซึ่งเกิดจากรายได้จากงบประมาณที่ลดลงถึง ๓๐,๖๒๙,๓๕๔.๔๕ บาท รายได้อื่นลดลง ๖,๐๗๘,๒๑๘ บาท และไม่ได้รับรายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาคเหมือนปี ๒๕๖๗ แต่รายได้จากการขายสินค้าและบริการเพิ่มขึ้นเพียง ๑๗,๙๒๑,๘๖๗.๑๖ บาท

ค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น ๑๑,๗๐๐,๖๔๘.๙๖ บาท ซึ่งเกิดจากค่าใช้จ่ายค่าวัสดุ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ เพิ่มขึ้นรวมกันถึง ๑๖,๐๕๓,๕๑๙.๙๓ บาท

แต่ค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าบำเหน็จบำนาญ ค่าตอบแทน ค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายอื่น ลดลงรวมกันเพียง ๔,๓๔๓,๘๗๑.๘๗ บาท

ส่งผลให้การดำเนินงานทางการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีกำไรสุทธิ เป็นจำนวนเงิน ๑๒,๖๐๔,๔๕๗.๖๖ บาท ซึ่งลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นจำนวนเงิน ๓๑,๖๒๒,๘๕๔.๒๕ บาท ทั้งนี้ ขอให้มหาวิทยาลัยนำตัวเลขทางการเงินไปทำการวิเคราะห์ เพื่อวางแผนบริหารจัดการงบประมาณต่อไป

- ๒ -

ประชุมจึงมีมติ เห็นชอบรายงานการเงินมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีต่อไป

มหาวิทยาลัย จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบรายงานการเงินมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับอำนาจและหน้าที่สภามหาวิทยาลัย

๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

“มาตรา ๑๘ (๑๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยที่มีได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของผู้ใดโดยเฉพาะ”

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๙

ข้อ ๑๖ “ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตรวจสอบการบริหารงบประมาณและการเงิน ตามระบบการตรวจสอบภายใน และทำรายงานการตรวจสอบพร้อมทั้งรายงานการเงินประจำปีเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยภายในเก้าสิบวัน นับถัดจากวันสิ้นปีงบประมาณ”

๓. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗ (๓) “สอบทานรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยให้มีความถูกต้องและน่าเชื่อถือ”

๔. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๓(๓) “สอบทานให้หน่วยงานของรัฐมีการรายงานการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ”

ประเด็นเสนอ

รับทราบรายงานการเงิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มติสภามหาวิทยาลัย

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

**วาระที่ ๗.๓ รับทราบรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของคณะกรรมการ
ประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น**

ผู้นำเสนอ : นางสาวสุภารัตน์ สีนสุวรรณ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

สรุปเรื่อง

ด้วยข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขและที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดไว้ว่า

“ข้อ ๓๐ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ประกอบด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นประธาน กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นบุคคลภายนอกที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคล จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินห้าคน และหัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการบริหารงานบุคคลเป็นเลขานุการ เพื่อทำหน้าที่

...

(๔) รายงานผลการประเมินเสนอ ก.บ.ม. เพื่อพิจารณาอนุมัติและรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ เว้นแต่การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญพิเศษให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น จึงดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบ ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม หรือ QR Code ด้านล่างนี้



<https://shorturl.at/Xtfd0>

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับอำนาจและหน้าที่สภามหาวิทยาลัย

๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

“มาตรา ๑๘ (๑๓) พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และตามที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษามอบหมาย”

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๓๐

“(๔) รายงานผลการประเมินเสนอ ก.บ.ม. เพื่อพิจารณาอนุมัติและรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ
เว้นแต่การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญพิเศษให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

ประเด็นเสนอ

รับทราบรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคล
ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

มติสภามหาวิทยาลัย

**วาระที่ ๗.๔ รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
ในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘**

ผู้นำเสนอ : นางสาวสุภารัตน์ ลินสุวรรณ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

สรุปเรื่อง

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัย
ราชภัฏเทพสตรี พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๖ ได้กำหนดให้ “ก.บ.ม. มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

... (๖) รายงานผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และเผยแพร่
ให้ประชาคมมหาวิทยาลัยทราบอย่างทั่วถึง ยกเว้นเรื่องที่จะกระทบต่อความเสียหายส่วนบุคคล”

เลขาธิการคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้ดำเนินการจัดทำ
รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (ก.บ.ม.) ประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัย
ราชภัฏเทพสตรี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๙

มหาวิทยาลัย จึงขอเสนอรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลใน
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ให้สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีเพื่อทราบ ดังรายละเอียดใน
เอกสารประกอบการประชุม หรือ ปรากฏตาม QR Code ด้านล่างนี้



กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับอำนาจและหน้าที่สภามหาวิทยาลัย

๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

“มาตรา ๑๘ (๑๓) พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยตาม
กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และตามที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนใน
สถาบันอุดมศึกษามอบหมาย”

**๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลใน
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๖**

“(๖) รายงานผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และเผยแพร่ให้
ประชาคมมหาวิทยาลัยทราบอย่างทั่วถึง ยกเว้นเรื่องที่จะกระทบต่อความเสียหายส่วนบุคคล”

ประเด็นเสนอ

รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

มติสภามหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๘.๑

๘.๒

๘.๓

๘.๔

๘.๕

การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
วันศุกร์ที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.